



\*\*\*\*\* \*\*

\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Ris-Orangis (91130)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Acheteuse méticuleuse avec, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2021 / oct. 2021

#### Stagiaire Acheteuse épicerie sucrée

AMC- Groupe CASINO

*Participation à l'élaboration de la stratégie des catégories dans le respect du cadrage du Groupe et des enseignes  
Sélection des références à mettre à l'assortiment en respectant la structure élaborée par le manager de l'unité  
Négociation et sélection des offres promotionnelles s'inscrivant dans le cadre de l'unité de besoin et de mécaniques promotionnelles*

*Mise en place des calculettes avant négociation (une dizaine de calculettes sur la partie chocolaterie)*

*Mise en place et saisie des contrats dans SAP (une dizaine de contrats par campagne dont Noël et Pâques)*

*Traitement campagne bradage (une vingtaine de fournisseurs sur la partie chocolaterie)*

*Traitement des litiges avec les fournisseurs (une vingtaine de litiges par mois)*

janv. 2015 / déc. 2020

#### Responsable achat

CREDIT DU CONGO - Filiale Groupe ATTIJARIWAFABANK

*Mise en place des procédures achat*

*Gestion et attribution appels d'offres*

*Création et validation bons de commande (plus de 50 commandes par mois)*

*Mise en place contrats de biens et services (avec un taux de contractualisation des dossiers couverts à 60%)*

*Renégociation des contrats existants avec une baisse de 20% en 2018 et 30% en 2020*

*Réception et traitement des factures (300 factures traitées en moyenne par mois)*

*Traitement des litiges fournisseurs (avec un taux de règlement de litiges à hauteur de 80%)*

janv. 2012 / janv. 2015

#### Acheteuse

TOTAL E&P CONGO

*Gestion et attribution appels d'offres*

*Traitement DA (plus de 300 DA par mois liées aux services Communication et sites on-shore)*

*Création et envoi des bons de commande (Via SAP)*

*Validation des factures (plus de 200 factures mensuelles à valider dans SAP)*

*Traitement des litiges avec les fournisseurs (avec un taux de règlement de litiges de 60%)*

*Gestion relation fournisseurs (organisation des réunions mensuelles avec les fournisseurs)*

*Suivi des livraisons du matériel commandé*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2020 / juin 2021

**MBA MANAGEMENT ACHAT - BAC+4**

MBA ESG

/ juin 2012

**Master 1 Gestion et Administration des entreprises - BAC+4**

Ecole Supérieure de Gestion et Administration des Entreprises; CONGO  
BRAZZAVILLE

/ juin 2011

- BAC+6 et plus

Ecole Supérieure de Gestion et Administration des Entreprises; CONGO  
BRAZZAVILLE

/ juin 2007

**BTS Marketing et Management** - BAC+2

Institut Supérieur Polytechnique Privé; BURKINA FASO

/

**Licence Gestion et administration des entreprises** - BAC+3

/

**MBA ESG-Paris-Bac +5 (Titre RNCP niveau 7- Formation classée SMBG)** -  
BAC+4

Group ESG

## COMPETENCES

---

Pack opce-SAP, DELTA ACHAT, SAP, DA

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais** Professionnel

**Français** Bilingue

## CENTRES D'INTERETS

---

voyages, football