

HÔTESSE DE CAISSE, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2022 / Secrétaire médicale

Clinique George V (Talence)

- Assurer un accueil physique et téléphonique
- Encaissement des actes médicaux et esthétique
- Tenir à jour les dossiers patients informatisés
- Gestion des prises de rendez-vous et des
- Elaborer les devis d'actes médicaux et esthétiques
- Gestion des stocks
- Préparer les consultations
- Préparer les patients à un acte esthétique
- Transmissions des informations aux praticiens
- Gestion du courrier

janv. 2022 / Secrétaire médicale

Pôle Santé de Thouars (Talence)

- Assurer un accueil téléphonique
- Accueillir et renseigner le patient sur les horaires de réception, les possibilités de rendez-vous
- Tenir à jour les dossiers administratifs des patients
- Organiser le planning des activités
- Encaisser des actes médicaux
- Actualiser le dossier médical du patient
- Gestion de l'Agenda

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / juin 2023 Apprentissage

SMMS Croix Rouge Compétence (Bègles)

/ juin 2023 Obtention de l'AFGSU 1 Croix Rouge Compétence

Bègles

juin 2022 / oct. 2022 Prépa-Apprentissage

SMMS Croix Rouge Compétence (Bègles)

sept. 2018 / juin 2020 Bac professionnel Gestion Administration - BAC

Lycée Victor Louis (Talence)

sept. 2017 / juin 2018 2nde Bac professionnel Gestion Administration - BAC

Lycée Saint Vincent de Paul (Bordeaux)

COMPETENCES

COMPETENCES LINGUISTIQUES

AnglaisAcadémiqueEspagnolBilingue

Français