



Permis B

Le Mans (72000)

*****@*****.*****

AGENT D'ACCUEIL, PROFILS PROFESSIONNELS

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

/

AGENT D'ACCUEIL MÉDICALE

Hôpital Kaleveleve

Accueillir et accompagner les patients dans leurs démarches

Faire l'interlocuteur entre patient et médecin

Gérer les prises de rendez-vous

Realiser des examens complémentaires

/

CORRESPONDANTE A L'ACCUEIL

Gentilly

Mutualité sociale agricole // 4 mois // 2015 // Gentilly

Prendre en charge l'accueil physique et téléphonique

orienter les adhérents vers l'interlocuteur concernée

Enregistrer les adhérents à l'accueil

Classer Archiver les dossiers

analyser la demande des adhérents

rechercher apporter les 1ere éléments de réponse

/

CHARGÉE D'ACCUEIL

ADIE

ADIE: Association pour le droit à l'initiative économique // 4 mois // 2016 // Reims

Accueillir et accompagner les prospects dans leurs démarches

Animer des ateliers collectifs ou individuels

Analyser la situation et la demande du prospect

Proposer nos offres au public

Mettre en place des dispositifs d'accompagnements

Orienter le prospect vers l'interlocuteur le plus adapté

/

AGENT D'ACCUEIL

Le Mans

Mission Locale // Garantie Jeune // 3 mois // 2017 // Verdun

Accueillir, entretenir et analyser le projet des jeunes

Accompagner les jeunes dans leurs démarches

Sélectionner et diffuser des offres d'emploi

Aider les jeunes à faire leurs cv et lettre

Animer des rendez-vous en groupe ou individuel

/

SECRÉTAIRE MÉDICALE

Le Mans

Prendre en charge l'accueil physique et téléphonique

Faire un suivi complet des dossiers médicaux des patients

Transmettre les appels téléphoniques ci nécessaires

Facturer la consultation et assurer la comptabilité

Gérer les prises de rendez-vous sur Doctolib

Realiser des examens complémentaires sur ordre du médecin

/

TELECONSEILLERE

Assurance Mansuy // 1 sem // 2020 // Verdun
Prospecter les clients concernés
Recueillir les informations nécessaires
Analyser la situation du client proposer l'offre adéquat.
Rassurer, informer et fidéliser les clients

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **BAC ST2S // 2012 // Nouvelle Calédonie** - BAC
- / **Niveau BTS SP3S** - BAC+2
Verdun
- / **Formation de secrétaire médicale**
Valenciennes

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français