



** **

Gignac (34150)

*****.*****@*****.*****

Aide à Domicile, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2017 /** **Aide à Domicile**
Association ADMR, GIGNAC
Accompagnement des personnes fragiles, entretien courant, préparation des repas, soutien psychologique
- janv. 2009 / déc. 2011** **Secrétaire Administrative**
Ecole Primaire Françoise DOLTO, PAULHAN
Tenue des registres, inscriptions et classement des élèves, gestion administrative et informatique
- janv. 2008 /** **Négociatrice en Immobilier**
Agence ASSAS Immo, GIGNAC
Accueillir et conseiller la clientèle, prospection, prise de notes, rédaction et gestion des mandats, estimations de biens
- janv. 2007 /** **Intervenante Langue Vivante**
Inspection Académique de MONTPELLIER
Enseignement de l'Anglais (Elèves du CE1 au CM2)
- janv. 2005 / déc. 2006** **Secrétaire Commerciale**
Garage Automobile Pneumatiques Clermontais
Accueillir et renseigner la clientèle, standard téléphonique, prise de rendez vous, facturation, gestion des immatriculations, classement et archivage des dossiers

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / juin 2022** **DAEU A; Capacité en Droit**
Université Paul Valéry, MONTPELLIER; Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, PARIS
- / juin 2003** **Baccalauréat Littéraire-Histoire de l'Art - BAC**
Lycée René Gosse, CLERMONT L'HERAULT
- / juin 1999** **Brevet National**
Collège du Salagou, CLERMONT L'HERAULT

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Courant
- Espagnol** Bilingue
- Français**

CENTRES D'INTERETS

Lecture, Photographie, Randonnée

