



\*\*\*\*\*

\* \*\* \* \*\* \* \*\* \* \*\* \* \*\* \* \*\* \*

Vert-le-Petit (91710)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## RESPONSABLE COMPTABLE ET ADMINISTRATIF, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- déc. 2020 / aujourd'hui**    **Agent Peugeot**  
Garage Automobile  
CA 7 millions e - 15 personnes  
Chef de la Comptabilité
- sept. 2008 / déc. 2020**    **Responsable Comptable et Administratif**  
CA consolidé 220 millions € - 2000 personnes  
Responsable Comptable et Administratif d'une Filiale du Groupe 18 personnes - CA 7,2 millions €
- mai 2000 / août 2008**    **Responsable Comptable et Administratif**  
IPA SYSTEMS Limited  
Conception de logiciels pour la presse écrite -CA France 7 millions € - 11 personnes  
Responsable Comptable et Administratif
- févr. 2000 / avr. 2000**    SOFECOME
- mai 1999 / févr. 2000**    **Chef comptable**  
BEL AIR & COMPAGNIE  
Compagnie aérienne - 150 personnes  
Chef comptable avec encadrement de 3 personnes
- janv. 1995 / avr. 1999**    **Chef Comptable et Contrôle de Gestion**  
SEBEM
- janv. 1992 / avr. 1999**    Groupe GUEPARD/SEBEM/SEBEC
- janv. 1992 / déc. 1994**    **Assistante du chef comptable**  
Groupe GUEPARD/SEBEM/SEBEC
- sept. 1991 / nov. 1991**    **Comptable II**  
Cortal Société bancaire et commerciale
- juin 1990 / mai 1991**    **Comptable Unique**  
Interfood
- juil. 1989 / avr. 1990**    **Comptable Unique**  
Compagnie Française Informatique  
Commerce de gros, d'ordinateurs, d'équipements informatiques périphériques et de logiciels - CA 94 millions € - 100 personnes  
Comptable Unique
- juin 1987 / juin 1989**    **Comptable unique**  
Imprimerie KALCK

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2015 / juin 2018

**Parcours formation PAS avec Sage formation; Parcours formation DSN avec Sage Formation**

sept. 1985 / juin 1993

**DECF; BTS de Comptabilité de Gestion des Entreprises - BAC+2**  
CNAM Paris; ENOES Paris

## **COMPETENCES**

---

Préparation des écritures de bilan(FNP, CCA, PCA), justification des comptes  
Gestion des dossiers du personnel (congrés, arrêts, contrats, formations, paies, DSN, toutes déclarations sociales..)  
Bonne maîtrise des logiciels de bureautique (Excel, Word, Pdf,)  
Maîtrise de SAP, logiciels sage I7, ciel, sage Paye RH, sage moyens de paiements, logiciel spécifique du secteur automobile ( DMS)  
Déclarations fiscales, (TVA, CET, TVTS.....)  
Mise en place de la comptabilité analytique.  
Suivi des comptes clients et fournisseurs.  
Suivi des différents tableaux de bord, (budget, trésorerie, comptes d'exploitation...)

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**

Académique

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

encadrement bénévole de jeunes en athlétisme, course à pied en compétition, cinéma, voyages, lecture