



** **

Narbonne (11100)

*****@*****.***

Agente Administrative en logistique, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2020 / sept. 2023 Agente Administrative en logistique

*organisation des marchandises, assurer les documents des marchandises, importation et exportation des marchandises
saisies et suivis des camions, facturation, affrètement, enlèvement...*

sept. 2019 / juil. 2020 Alternante

Maître Jacques LE BOURSICOT, Maître Didier VIDAL et Maître Philippe MARTIN
accueil des clients, prises de rendez-vous, ouvertures de dossiers, suivis de dossiers, demandes de pièces, appels téléphoniques, courriers, courriels, rédaction de compromis, actes définitifs de vente, procuration

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2020 **BTS Notariat 2ème année** - BAC+2
École Supérieure Occitanie ESO à Narbonne

sept. 2017 / juin 2019 Institut National des Formations Notariales à Toulouse

sept. 2015 / juin 2016 **Première année de licence de droit** - BAC+3
Faculté de Droit à Narbonne

sept. 2012 / juin 2015 **Obtention du baccalauréat STMG** - BAC
Lycée Denis Diderot à Narbonne

/ **BTS Notariat** - BAC+2

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol

Français

Turc

CENTRES D'INTERETS

Photographie, Voyage, Marche