



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

13/05/1995 (29 ans)

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\* \*\*\*\*\*

Roissy-en-Brie (77112 CEDEX)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Vendeuse/Caissière, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

janv. 2022 /

**Vendeuse/Caissière**

H&M Val d'Europe

*Prête à porter Missions ou tâches réalisées :*

- Accueil des clients
- Encaissement et renseignement des clients
- Fidéliser les clients

août 2021 / mars 2022

**Caissière/Guichetière LA POSTE**

Coccinelle Roissy-en-Brie

*Secteur alimentaire Missions ou tâches réalisées :*

- Accueil des clients
- Encaissement et renseignement des clients
- Fidéliser les clients
- Participation au rangement des rayons aux heures creuses

janv. 2017 / déc. 2018

**Animatrice et chargée d'accueil**

Centre Social et Culturel Pontault Combault

*Secteur du Social Missions ou tâches réalisées :*

- Réponses aux appels
- Prise de rendez-vous
- Renseigner et orienter le public
- Prise en charge des enfants

janv. 2015 / févr. 2015

**Fonctionnaire au service état civil**

Mairie Roissy-en-Brie

*Secteur Public Missions ou tâches réalisées :*

- Réalisation des attestations d'accueil
- Etablissement des livrets de famille
- Conception des dossiers de mariage
- Gestion des courriers

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 2015

**BTS Assistant de Manager - BAC+2**

Roissy-en-Brie Lycée Charles le Chauve

sept. 2013 / juin 2014

**Diplôme Baccalauréat STG spécialité Comptabilité - BAC**

Roissy-en-Brie Lycée Charles le Chauve

### COMPETENCES

---

Word, Excel, PowerPoint, Open Office

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Académique

**Espagnol**

Elémentaire

**Français**  
**Arabe**

Elémentaire