******** ******
Nationalité Gabonais
Marié avec enfants

** ****** ******* ********
Paris 07 Palais-Bourbon (75007)
****
**********@*****.***

Chargé de recherche, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 / déc. 2022

Chargé de recherche
SNCF Lyon \Part Dieu

conseil et accompagnement des managers sur toutes les problématiques RH (recrutement, formation, évolution)
Sélection des profils potentiels
Compte rendu d'entretiens
Participer au processus de recrutement et préqualification des candidats au recrutement à la SNCF(rédaction d'annonces, entretien téléphonique, participation aux salons d'emploi
Prise en charge des démarches administratives liées au processus de recrutement
Recueillir les besoins du client
Assurer le reporting de l'activité sur les tableaux de bord dédiés et sur les applications digitales
Passation des textes psychotechniques et psychomoteurs
Planifier, organiser les entretiens d'embauches et d'entrées en formation via l'outil TEMAS
Renseigner les candidats sur les métiers de la SNCF
Gestion des courriers

janv. 2021 / mai 2021

Stagiaire assistant RH
SOVITRAT Strasbourg

Rédaction et diffusion d'annonces sur les sites spécialisés, la recherche, l'analyse et tri de CV
Instruction des dossiers, vérification de la validité des documents transmis et demande des pièces manquantes, classements et archivage
Réalisation des prises de références
Enregistrement des relèves d'heures
Saisie des éléments variables de la paie
Etablissement des DUE
Participer aux entretiens d'embauches

janv. 2020 / mai 2020

RAS INTERIM Strasbourg\Obernai

Faire la prospection active
Recrutement
Sourcing
Entretien téléphonique et physique
Recenser les demandes des entreprises au préalable de la recherche
Assurer le suivi des candidatures auprès des interlocuteurs opérationnels (mails ou téléphone)

févr. 2019 / mai 2019

Stagiaire assistant RH
CAMO EMPLOI Strasbourg

Cibler, organiser, préparer et planifier les rendez-vous avec les clients
Analyse des postes
Suivi administratif
Sourcing
Recrutement
Reporting de l'activité auprès de la responsable de l'agence, point sur l'avancement des missions confiées, rapport sur les problématiques rencontrées
Communications avec les candidats pour leur fournir les informations détaillées sur les postes
Mise en formation pour la préparation des CACES

janv. 2018 / juin 2018 **Stagiaire assistant administratif**
Horizon Amitié Strasbourg
Gestion des courriers
Vérification et saisie de nouveaux dossiers
Diffusion des informations en interne et externe
Suivi administratif

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2021 **juilletInstitut d'enseignement supérieur par alternance; Master 1 Sociologie** - BAC+4
Strasbourg

mai 2017 / juil. 2018 **Licence sociologie** - BAC+3
Faculté des sciences sociales Strasbourg

oct. 2016 / juil. 2017 **Baccalauréat** - BAC+3
Université Omar BONGO Libreville \ GABON

oct. 2011 / juil. 2012 Lycée Moise NGHOGUE MVE Mitzic

COMPETENCES

Excel, Word, Power BI

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Espagnol
Français

CENTRES D'INTERETS

Marche à Pieds, Voyage, Jeux de carte