******* *******
Permis B

* ******* ** ** **********
Ballan-Miré (37510)
****
*******.**********@*****.***

Employé commercial, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2018 / nov. 2018 — **Auxiliaire de bureau**
Centre Prélèvement Service Finances Publiques Tours

mai 2018 / juin 2018 — **Action « Les Rendez-vous terrain »**
CREPI Touraine St Avertin

nov. 2017 / — **Secrétaire stagiaire**
Escaliers Hibert Joué-lès-Tours

/ — **Assistant commercial stagiaire**
Escaliers Hibert Joué-lès-Tours

DIPLOMES ET FORMATIONS

févr. 2018 / juil. 2018 — **Préparation au titre professionnel Assistant commercial**
Via Formation La Riche

/ juil. 2018 — **Titre professionnel Assistant commercial**
Via Formation La Riche

juil. 2017 / oct. 2017 — **Formation acquérir les 1ers gestes professionnels des métiers de l'administratif, de la comptabilité**
AFPP Tours

/ juin 2015 — **Licence Histoire et archéologie** - BAC+3
Université François-Rabelais Tours

/ juin 2011 — **Baccalauréat Série L option anglais renforcé** - BAC
Lycée Jean Monnet Joué-lès- Tours

COMPETENCES

Maîtriser le pack office, le logiciel EBP et le logiciel Sage Multidevis 100
(logiciels de gestion commerciale)
Assurer le suivi de la relation clientèle en français et en anglais
S’occuper de l’accueil physique et téléphonique
Traiter le courrier et les emails
Organiser les commandes du devis jusqu’au règlement de la facture
Concevoir et réaliser un support de communication commerciale
Élaborer et actualiser les tableaux de bord commerciaux

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais — Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Equitation
Natation
Gymnastique