

## GESTION DES STOCKS/ASSISTANTE COMMERCIALE, Sénior

## **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

sept. 2017 / aujourd'hui Assistante de direction sur plateforme logistique

Europe Frais Logistique Ormes (45)

Gérer et organiser les tournées en VL d'une dizaine de chauffeurs. Responsable des

arrivages, gestion des litiges clients et fournisseurs.

Facturation fournisseurs.

Horaires de nuit (23h à 13h) pour être dispo pour les chauffeurs et les fournisseurs

sept. 2013 / LAVARENNE DISTRIBUTION (45)

gestion des stocks et des commandes en produits frais/secs/emballages/produits

d'entretien

anticiper les besoins des clients et des commerciaux en satisfaisant leurs demandes

pour de

nouveaux produits

accueil physique/téléphonique des clients/prises de commandes

réceptionner les commandes/gérer les litiges fournisseurs et transporteurs

oct. 2011 / oct. 2013 commerciale secteur LOIRET/YONNE/LOIR ET CHER

PAYS NORMANDS (45 et 27)

gestion des stocks produits frais /litiges fournisseurs/clients/transports gestion du dépôt /des véhicules frigorifiques entretien et suivie des normes

responsable d'une équipe préparateurs de commandes

contrôle des prix d'achats et de ventes pour une optimisation des tarifs/mise en places

de

promotions

avr. 2001 / sept. 2011 Responsable des approvisionnements réceptionnaire

LA GÂTINAISE/COMPTOIR CULINAIRE DU CENTRE (45)

gestion des stocks/responsable des approvisionnements produits frais pour la GMS contrôle des prix d'achats/rapprochement des bons de livraison avec les factures/mise

en place de promotions

préparatrice de commandes/réceptionnaire

janv. 1985 / déc. 2000 Scieuse

SOCIETE GUILTAT (58) trieuse/empileuse/scieuse en scierie

## **COMPETENCES**

Différents logiciels en rapport avec mes responsabilités, word, excel Rigoureuse et grande facilité d'adaptation dans la charge de travail et la mobilisation des collègues pour servir au mieux les intérêts de mon entreprise.

## **CENTRES D'INTERETS**

Des centres d'intérêts très éclectiques