



***** *****

Permis B

* ** * ***** *****

Torcy (77200)

*****.*****.*****@*****.**

Consultante RH&, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2018 /

Consultante RH&

Adjuvoo - Neuilly-Plaisance, France

* Consultante pour un groupe IT international (20k d'employés au niveau mondial). Environnement de travail international.

* Team leader d'une équipe de 3, recrutement de plus de 180 staff (CDI/CDD), 80% de profils IT (profils développeurs des grandes écoles d'ingénieurs).

* Responsable de la logistique recrutement des CDI : Organisation mensuelle de session de recrutement à l'international, planification d'entretiens, envoi et suivi des tests techniques et de personnalités, publications des offres d'emplois interne et externe.

* Management de la logistique du processus de recrutement des profils senior manager

* Management des contrats de Professionnalisation, d'apprentissage et des conventions de stages, suivi des dossiers jusqu'à l'intégration et saisie sur SAP

* Support sur la gestion des dossiers avec les OPCO

sept. 2016 / juil. 2018

Apprentie Chargée RH

La Poste, Noisiel, France

* Management des Relations Sociales : Rédaction des comptes rendus, gestion des absences syndicales, suivi des grèves, envoi des convocations et constitutions des dossiers, enregistrement et suivi des accords, organisation et animation des CHSCT, CT, CDSP, Bilatérales, Groupes de travail. Gestion d'un périmètre de 90 personnes

* Responsable de la gestion administrative des apprentis, contrat de professionnalisation et stagiaires : Gestion d'un périmètre

de 20 Stagiaires et environs 150 apprentis facteurs et hors facteurs (fonctions supports). Création et suivi des dossiers, mise

en place de la gratification pour les stagiaires, envoi trimestriel des conventions de stage à la CCI, conseil et appui auprès

des RRH sur la réglementation, archivage des dossiers, traitement des arrêts maladies, suivi des absences irrégulières, mise

en place des aides à l'embauche des demandeurs d'emploi. Signature et rupture des contrats.

* Support sur le suivi du CIF, Réception des dossiers, envoi des courriers d'autorisation d'absence, suivi de la rémunération.

nov. 2015 / sept. 2016

Apprentie Assistante de Direction

L.System, Paris, France Start-Up IT

* Recrutement des freelances, suivi d'intégration, suivi des contrats, saisie des éléments de paye (logiciel CIEL PAYE)

* Gestion administrative de 3 entreprises, organisation de séminaires à l'étranger, gestion des factures et impayés, organisation d'événements : Node JS et Aurélia paris

sept. 2014 / janv. 2015

Apprentie Chargée de Recrutement

CCLD Recrutement, Paris, France

* Recrutement du personnel cadre pour des entreprises de la grande distribution et distribution spécialisé. Recrutement du sourcing à l'intégration. Recrutement de type « chasse » pour les profils particuliers. Environ une vingtaine de recrutements réussis sur la période

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2016 / juil. 2018** **Mastère Manger des Ressources Humaines** - BAC+4
Collège de Paris; Marne-La-Vallée
- sept. 2015 / juil. 2016** **Bachelor Gestionnaire des Ressources Humaines & Licence en droit social**
- BAC+3
Collège de Paris; Marne-La-Vallée
- sept. 2012 / juin 2014** **BTS Management des Unités commerciales** - BAC+2
EIMP; Paris
- avr. 2021 /** **Graduate en Gestionnaire de Paie**
Comptalia

COMPETENCES

SAP, CDSP, Bilatérales, Node JS, MS Office Excel, PowerPoint, Word, Sharepoint, Sage Paie, Ciel Paie

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue
Français