**** ***** *****

** *** ******* ******* **********
Guyancourt (78041 CEDEX)
**********
**********@*****.***

# **Employé Polyvalent**, Junior

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**sept. 2022 / août 2023** — **Référent recrutement junior**
TEMPORIS Roubaix
*Accueil physique et téléphonique*
*Sourcing*
*Gestion des dossiers candidats*
*Recrutement*
*Elaboration des contrats de travail*
*Mise en relation avec les clients*
*Elaborations des chèques pour les interimaires*
*Archivage des contrats*

**janv. 2022 / févr. 2022** — **Assistante Administrative**
Adecco Lille tertiaire Lille
*Accueil physique et téléphonique*
*Répondre aux appels*
*Gestion du planning,*
*Archivage des documents*
*Assistant au recrutement*

**août 2021 / oct. 2023** — **Employé Polyvalent**
ADECCO LILLE

## DIPLOMES ET FORMATIONS

**sept. 2022 / août 2023** — **TITRE PRO ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES En apprentissage**
LAHO ROUBAIX

**sept. 2020 / juin 2022** — Institute Saint vincent de Paul Loos, France BTS1 SAM

**sept. 2019 / juil. 2020** — **Licence 1 Langues Etrangères Appliquées** - BAC+3
Université de lille Roubaix, France

**oct. 2018 / juil. 2019** — **BAC ES** - BAC
Lycée Simon Oyono Bitam, Gabon

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

**Anglais**
**Espagnol**
**Français**

## CENTRES D'INTERETS

Cuisine, Lecture, voyage