******** **********
Permis B

* *** ** *********
****
**********@*****.***

RESPONSABLE ADMINISTRATIF RH, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 / juin 2022 — **Chargée de gouvernance/agent de liaison**
CCO INGO Forum - Norwegian Refugee Council NRC - Bangui, République Centrafricaine
membres ONGI, gestion administrative et encadrement de 8 staffs nationaux. Animation de groupe de travail admin/RH.

mars 2020 / juil. 2021 — **Directrice Administrative et Financière**
Lycée Français Charles de Gaulle -Bangui, République Centrafricaine
salariés en contrat local et encadrement de 8 staffs nationaux.

déc. 2019 / janv. 2020 — **Comptable**
Bioforce - Bangui, République Centrafricaine
budgétaire et organisation comptable pour les organisations de la société civile membres de la maison de la société civile de Bangui.

janv. 2019 /
Association Rénov'Action - Bordeaux, France
l'accompagnement au changement organisationnel : audit et mise en place d'outils de pilotage et de mesure de l'impact social.

janv. 2012 / déc. 2018 — **trésorière de l'association et responsable**
Association Espoir - Lormont, France
la mise en œuvre d'un projet d'épicerie sociale ouvert depuis octobre 2018.

févr. 2011 / juil. 2019 — **Responsable Administrative et financière**
Laboratoire Cristal (Groupe Gorge) - Bordeaux, France

nov. 2009 / oct. 2010 — **Comptable**
Croix Rouge - Hendaye, France
d'associations -

janv. 2007 / déc. 2008 — **Responsable Administrative et Comptable**
Allsatcom Europe - Roubaix, France - 1500
K€ - 3 salariés.

janv. 2005 / déc. 2006 — **trésorière**
Association de solidarité internationale Manassé - Roubaix, France
l'association et organisatrice de la manifestation « Le Centrafrique à Roubaix » (financement, communication externe, logistique, management bénévoles)

janv. 1995 / janv. 2007 — **Assistante Comptable**

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2019	**Master 2 Management des organismes à but non lucratif** - BAC+5 IAE de Bordeaux
/ juin 2009	**Titre professionnel de technicien supérieur comptable et financier - niveau III**
/ juin 2004	**Titre professionnel de secrétaire comptable - niveau IV**
/ juin 1993	**BTS Actions Commerciales - niveau III** - BAC+2

COMPETENCES

Pack Microsoft Office 2019, Word, Excel, Power point, Ciel comptabilité, Quadratus comptabilité et paye, Silaé paie, Saga

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Marche, musculation, lecture, voyages