



Permis B

** *****

Canet-en-Roussillon (66140)

*****@*****.***

Agent d'entretien / Responsable d'équipe, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2023** **RECEPTIONNISTE**
Accueil des clients à leur arrivée assurant une première impression positive,
Gestion administrative, tâches variées, gestion des réservations et du courrier, encaissements.
- janv. 2014 / déc. 2019** **Agent d'entretien / Responsable d'équipe**
Procédures de nettoyages, désinfection des Mobile-Homes
Rédiger les états de lieux, compétences de gestion en supervisant une équipe de 5 personnes avec succès
- janv. 2010 / déc. 2012** **RESPONSABLE DE SALON DE COIFFURE**
Braila / Roumanie
Surveiller et maintenir les niveaux de stock,
Organiser et superviser les inventaires réguliers.
Passer les commandes de marchandise selon les besoins.
Planifier les horaires et les tâches du personnel.
Résoudre les conflits avec les clients.
Renouveler la présentation des articles et organiser les vitrines de la boutique, encaissements.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / févr. 2024** **Google IT Suport Cetrificat**
- / juin 2022** **Accélèr'Emploi | Aksis | Perpignan**
- / juin 2021** **PREP'FULLSTACK Openclassrooms | à Distance**
- / juin 2007** **BAC Technicien en télécommunication - BAC**
Lycée/Roumanie

COMPETENCES

Excel, PowerPoint, Word, Pack office, Wordpress

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Académique

