



\*\*\*\*\*

10/05/1975 (48 ans)  
Union libre, 2 enfants  
Permis A et B

\*\* \*\*\*\*\*

Roquebrune-sur Argens (83380)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Personnalité, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2020 / déc. 2022 Assistante de direction**  
CHRONOGIS (63)  
*\* coordination des prestataires, relation fournisseurs, gestion d'agenda,  
\* conseil en développement commercial, facturation et suivi des règlements.*
- janv. 2019 / janv. 2020 Assistante commerciale en prêts immobiliers**  
MEG@PRÊT (77)  
*\* calcul de l'endettement, montage du dossier de financement,  
\* présentation et finalisation auprès de l'organisme bancaire.*
- janv. 2013 / déc. 2018 Agent mandataire immobilier**  
IAD France (77)  
*\* mailing, phoning, porte à porte, estimations,  
\* prise de mandats exclusifs, découverte acquéreur,  
\* plan de financement (habilitation IOBSP 1 courtier bancaire),  
\* négociation, suivi des dossiers, accompagnement aux signatures authentiques.*
- janv. 2010 / janv. 2013 Assistante de direction**  
ERA Home & Loft (77 / 91)  
*\* organisation de salons de recrutement,  
\* intégration et formation des commerciaux,  
\* accompagnement terrain,  
\* mise en place d'objectifs personnels et de challenges,  
\* rédaction des compromis de vente, suivi des dossiers, gestion des litiges.*
- janv. 2009 / janv. 2010 Chargée de clientèle**  
AXA France (77)  
*\* protection sociale : assurances vie, préparation à la retraite PERP, prévoyance,  
complémentaire santé, IARD, épargne et valorisation du patrimoine financier,  
\* axa banque, livrets A.*
- janv. 2000 / janv. 2009 Conseillère en immobilier**  
ERA Seine immobilier (77)  
*\* classement de Seine et Marne 2009 :  
\* Club excellence, 2ème négociateur catégorie chiffre d'affaires,  
\* classement national 2004 :  
\* Club excellence, 1er négociateur région, 5ème négociateur en nombre de  
transactions, 8ème négociateur catégorie mandat exclusif,  
\* Classement national 2003 :  
\* 3 ème négociateur en mandats exclusifs.*
- janv. 1997 / janv. 2000 Assistante administrative et commerciale**  
MINE+ (75)  
*\* Accueil et standard,  
\* Gestion du courrier de la direction, planification d'événements,  
\* Suivi administratif et relances factures.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2018 **Habilitation IOSP 1 courtier en banques**

CEFIOB (75)

/ juin 2010

**Formation Les managériales**

ERA France (75)

/ juin 2009

**Habilitation chargée de clientèle en assurance**

AXA France (92)

/ juin 1996

**Formation secrétaire de direction niveau bac - BAC**

IFOCOP de Melun (77)

/ juin 1993

**Bac A2 littéraire et langues (Anglais Allemand Espagnol) - BAC**

(77)

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**

**Espagnol**

**Allemand**

**Français**