



Paris (75000)

*****@*****.***

CERTIFICATION, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|------------------------|--|
| août 2023 / nov. 2023 | Hôtesse de caisse
<i>Enregistrer les achats, Assurer l'entretien de son poste et de son environnement de travail</i> |
| oct. 2022 / déc. 2022 | Equipière polyvalente
BANK OF AFRICA - Cote d'Ivoire
<i>poste de caisse en fonction de l'affluence, relation-client, Préparation des commandes clients</i> |
| juin 2022 / août 2022 | Assistante chef de projet
BANK OF AFRICA - Cote d'Ivoire
<i>* Participé à la planification et à l'organisation des tâches quotidiennes.
* Contribué à l'élaboration de rapports et de présentations destinés aux clients.
* Assisté le chef de projet dans la gestion de projets complexes et variés.</i> |
| mai 2022 / | Agent de Nettoyage
BANK OF AFRICA - Cote d'Ivoire
<i>extérieurs privatifs, S'assurer que toute les normes hygiènes sont respectées, Faire l'inventaire
de la chambre avant le check-in et après le check-out, changer les literies et faire les lits.</i> |
| juin 2020 / août 2020 | Assistante chargée de mission HSE
VEODIS ENTREPRISE - Cote d'Ivoire
<i>* Contribution active à la mise en place d'un programme de prévention des accidents
* Elaboration de rapports détaillés concernant les incidents survenus et les mesures correctives mises en œuvre
* Participation aux réunions de sécurité et proposition d'améliorations</i> |
| juin 2019 / sept. 2019 | Assistante Gestion de Projet
GESTOCI - COTE D'IVOIRE
<i>* Participer activement à la gestion de projet en fournissant un soutien essentiel à l'équipe dans la planification et l'organisation des tâches
* Contribuer de manière significative à l'élaboration de stratégies de gestion en apportant des idées novatrices et en mettant en œuvre des solutions efficaces
* Assuré un suivi rigoureux des budgets et des dépenses, veillant à une allocation optimale des ressources</i> |

DIPLOMES ET FORMATIONS

- | | |
|-------------|--|
| / juin 2021 | Master en Gestion de Projet - BAC+4
Institut Université d'Abidjan |
| / juin 2019 | Licence en Gestion de Projet - BAC+3
Institut Université d'Abidjan |
| / | Maitrise des techniques de planification et de gestion - BAC+4 |
| / | Formation au enjeux économiques et sociaux liés au développement |

durable

/

Master of Science : Stratégie de développement durable et de la RSE -
BAC+4
Excelia Group

COMPETENCES

outils d'analyse, Microsoft office, Wordpress

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, Voyages, Lecture, Cinéma, Pâtisserie