

30/04/1966 (58 ans)

Saint-Raphaël (83530)

Responsable de secteur et commerciale secteur BTP, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2016 / avr. 2023

Responsable de secteur et commerciale secteur BTP

Cheraki Location - Le Luc (83)

- * J'ai implanté et développé les agences de Roquebrune sur Argens, Grimaud et
- * Augmenté le chiffre d'affaire du Luc qui était en perdition
- * J'ai encadré plusieurs équipes en formant, coachant au quotidien pour garantir le

l'application des méthodes de travail de mes collaborateurs

- * J'ai mis en œuvre les procédures internes et veiller à leur application
- * J'étais en relation constante avec les clients pour les fidéliser en négociant des conditions

commerciales

- * Gestion administrative, suivi de la facturation, des règlements et des litiges
- * Mettre en œuvre des actions commerciales avec mes commerciaux
- * Organiser et planifier les livraisons et interventions sur les chantier
- * Veiller au bon état et au rangement du matériel ainsi que de la propreté des agences
- * Utilisation des outils bureautique ainsi que du logiciel Mistral
- * Organisation de JPO
- * En parallèle vendre du matériel d'occasion et neuf
- * Gérer l'entreprise LO.C.MAT (location avec chauffeur)

janv. 2013 / juin 2016

Responsable d'agence et commerciale location BTP

MASSUCO T. - Fréjus (83)

- * J'ai implanté l'agence à Fréjus et développé le 83 et 06
- * Managé 4 collaborateurs en France et en Italie
- * Responsable d'agence et commerciale
- * Accueil physique et téléphonique des clients
- * Gestion administrative
- * Respect des procédures
- * Suivi de la facturation, gestion des encaissements, des règlements et des litiges
- * Développé le portefeuille clients et le fidéliser
- * Prospection des chantiers
- * Suivi des commandes pièces détachées pour l'atelier et EPI
- * Vente de matériel d'occasion

mars 2008 / janv. 2013 Responsable d'agence et commerciale location BTP

PHOCOMEX - Fréjus (83)

- * Managé 5 collaborateurs
- * Accueil physique et téléphonique des clients
- * Gestion administrative
- * Suivi de la facturation, gestion des encaissements, des règlements et des litiges
- * Développé le portefeuille clients et le fidéliser
- * Prospection des chantiers
- * Suivi des commandes EPI et pièces détachées
- * Respect des procédures

avr. 2002 / janv. 2008

Responsable d'agence location BTP

Cheraki Location - Fréjus (83)

- * Managé 7 collaborateurs
- * Accueil physique et téléphonique des clients
- * Gestion administrative
- * Respect des process
- * Suivi de la facturation, gestion des encaissements, des règlements et des litiges
- * Développé le portefeuille clients et le fidéliser
- * Prospection des chantiers

- * Respect des procédures
- * Suivi des commandes EPI et pièces détachées

juil. 1999 / oct. 2001

Secrétaire

RECTICEL SAS - Limoges (87)

- * Gestion des stocks matières premières (achats + contrôles des commandes)
- * Tenue du standard
- * Assistante secteur commercial

janv. 1991 / mai 1996

Secrétaire - Agent d'accueil

Clinique Notre Dame - Thionville (57)

* Assistante du directeur service contrôle qualité

Secrétaire - Agent d'accueil Clinique Notre Dame - Thionville (57) janvier 1991 - mai 1996

- * Responsable service facturation
- * Admissions et urgences le week-end
- * Suivi des règlements et des impayés
- * Secrétaire service ambulatoire des anesthésistes

juin 1989 / oct. 1990

Secrétaire

Pharmacie Lang Pascal - Yutz (57)

- * Mise en place du ticket modérateur
- * Relances impayés
- * Préparation de commandes
- * Conseil clients vente produits pharmaceutiques

oct. 1988 / mai 1989

Agent administratif

Trésorerie générale Moselle - Thionville (57)

- * 2 mois de classes pour avoir le grade de Maréchal des Logis
- * Chauffeuse du colonel
- * Participation aux manœuvres interalliées
- * Tireuse d'élite

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

CAP/BEP en Secrétariat - CAP

Lycée Louis Auboin - Dubreuil - Saint-Jean-d'Angély (17)

COMPETENCES

outils bureautique

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

lecture, marche, cuisine