



21/08/1980 (43 ans)
Nationalité Française
Célibataire
Permis B

* *****

Écrouves (54200)

*****@*****.**

SECRÉTAIRE, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2022 / mai 2023

Intervenante à domicile

ADAPA - Nancy

- Accueil physique et téléphonique du public
- recevoir et orienter les demandes (demandes de prestations
- planifier des rendez-vous
- recherche de documentations, confections de plaquettes et brochures
- diffusions, affichages et communications de prestations d'aide à la vie au quotidien et événements culturels
- assistances et alertes téléphoniques par les abonnés
- Gestion de l'information, classement et archivage des documents
- réceptionner, enregistrer et vérifier des dossiers (réception et distribution des messages officiels).
- contrôles des fiches élémentaires, accès aux lieux et aux informations
- délivrance de laissez-passer (niveaux d'habilitations, classifications des informations)

sept. 2000 /

Opératrice d'écoute

Fillien écoute ADMR - Verdun

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

Stage SAE initiation bureautique; BEPC, BEP, BAC professionnel
secrétariat - BAC

COMPETENCES

Gestion de l'information, actualisation des données, Excel, Word, Outlook, système d'information des ressources humaines, informatique

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Professionnel

Français