



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis PERMIS SPÉCIFIQUES B

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Azay-le-Rideau (37190)

\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* ,\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\* ,\*\*

---

## agent administratif, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- déc. 2018 / déc. 2018**     **agent administratif**  
direction departementale des retraites
- nov. 2018 / déc. 2018**     **agent asministratif**  
direction departementale des retraites
- sept. 2017 / janv. 2018**     CALIBREUSE - ENTREPRISE BROUILLET CALIBRFAGE POMMES ET POIRES
- févr. 2012 / nov. 2012**     **secetaire medicale**  
pavy  
*PRISE DE RENDEZ VOUS POUR LES MEDECINS plus de 30 , gestion des rendez vous des infirmieres*
- août 2011 / oct. 2011**     robert  
*cueillette et confitionnement*
- sept. 2010 / août 2011**     **adjointe directeur de travaux**  
ouest  
*PERSONNEL, controle des factures fournisseurs*
- févr. 1983 / mai 2008**     **agent administratif**  
soletanche bachy  
*RESPONSABLE DU PERSONNEL, CONTROLE DES FACTURES FOURNISSEURS, etablisemnt des factures clients , controle des caisses de chantiers , mutations du personnel, preparation des heures de presence du personnel chantier*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 1981                     **SECRETAIRE ADMINISTRATIVE - Bac ou équivalent - Comptabilité - BAC**

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**                         Elémentaire  
**Portugais**                      Courant