



*****@*****

ASSISTANT, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2018 / déc. 2018

ASSISTANT

MAIRIE DE BETHONCOURT

* *Entretien du matériel, et de la propreté de la ville*

* *Répondre au téléphone*

janv. 2018 / déc. 2019

COLLEGE ANATOLE FRANCE

déc. 2017 / déc. 2017

ASSISTANT

BOUCHERIE DE GRAND CHARMONT

* *Accueillir, répondre au téléphone*

* *Entretien du matériel*

* *Organisations et suivis du planning*

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

Anglais

Courant

Allemand

Elémentaire

Français