



\*\*\*\* \* \* \* \* \*

Permis B

\*\* \* \* \* \*

Corbeil-Essonnes (91100)

\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*

\*\*\*\*,\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*\*

## Responsable Logistique, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 / aujourd'hui

#### Responsable Logistique

Centre Hospitalier Sud Francilien à Corbeil-Essonnes 91 ESSONNES

*En charge de la gestion du magasin du service technique du CHSF, je m'assure de mettre à la disposition des techniciens de maintenance (Seconds-oeuvres, Plomberie, Courant fort et courant faible), tous les matériels nécessaires pour l'entretien général de l'hôpital et de ses sites extérieurs, pour la réparation des mobiliers et de la literie et brancards.*

*Rattaché à la cellule des travaux, je veille à la fourniture des matériaux pour la réalisation de chantiers de réaménagement.*

*À surface égale, augmentation de la capacité d'accueil des patients par la création de nouveaux services, de nouvelles chambres d'hospitalisation, de nouveaux bureaux pour les médecins...*

*Gestion de la chaîne d'approvisionnement avec 1 magasinier : demandes de devis, commandes, réception des livraisons et mise en rayon au magasin, contrôle des factures puis leurs mandatements. Suivi des relations avec les fournisseurs et transporteurs pour les litiges qualité ou quantité et disponibilité des produits commandés.*

*Gestion des stocks : déploiement d'une tablette pour dématérialiser la saisie des mouvements de stocks, création de codes-barres par produit dans la GMAO, distribution des matériels aux techniciens, inventaires tournant.*

*Déploiement d'un nouveau magasin, de près de 200 m2, rassemblant les 3 anciennes zones de stockage : implantation de nouveaux rayonnages et déménagement, création d'une zone de prêt d'outillages mutualisés permettant de réduire les dépenses d'outillages.*

août 2019 / oct. 2019

#### Coordinateur d'équipe logistique Brétigny sur Orge

AMAZON Logistique France

*\* Participer à la mise en place et au respect des 5 S et assister le manager dans l'application des projets Lean*

*\* Équilibrer la charge de travail des collaborateurs et apporter des solutions aux problèmes bloquants dans le processus*

janv. 2009 / déc. 2018

#### Assistant Manager Sénior

McDonald's Avrainville STAR RN20|

*\* Suivre l'évolution de l'activité en analysant divers indicateurs de performance*

*\* Rédaction des courriers à l'intention de la plateforme de livraison, sur instruction du N+1, lors des événements spéciaux*

*\* Etablir le planning des employés et analyser le coût de la main d'œuvre*

janv. 2006 / janv. 2009

#### Assistant Manager Sénior

McDonald's Montlhéry ELCE SARL

*\* Contrôle des livraisons et gestion des relations avec la centrale de livraison*

*\* Accueillir, former les nouveaux employés et être leur référent en matière de gestes et postures sécuritaires*

janv. 2001 / janv. 2006

#### Assistant Manager Junior

McDonald's Saulx Les Chartreux VIBO SAS|

*\* Passer les commandes des denrées alimentaires à partir d'un outil informatique de l'entreprise et maîtrise des niveaux de stocks de produits frais et surgelés par rapport au CA prévu, réalisation des inventaires fiables*

*\* Maîtrise des normes HACCP et la chaîne du froid afin de garantir la sécurité alimentaire*

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ déc. 2019

**P.C.I.E. Passeport de Compétences Informatiques Européen; Remise à niveau Pack Office**

AFPA-Lardy

sept. 1998 / juin 2001

**Licence Administration et Gestion des Entreprises - BAC+3**

Université d'Evry-Val d'Essonne

sept. 1994 / juin 1997

**Baccalauréat ES - BAC**

Institut Technique du Commerce Lomé (TOGO)

## COMPETENCES

---

Pack Office, SAS

## CENTRES D'INTERETS

---

Danses latines, Ski, Voyages, Course à pied.