



** ** ** *****

*****@*****.***

Community Manager, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2023 /

Community Manager

Amassa Tiers-Lieu Lourdes, France
Communication/Web Marketing

Community Manager (Bénévole) Amassa Tiers-Lieu Lourdes, France

08/2023 - Present

Responsabilités principales:

*Stratégie réseaux sociaux,
Gestion des communautés (Instagram, Facebook),
Promotion de produits, stratégie d'influence.*

févr. 2022 / févr. 2023

Comptable

VACC Technical, Accra, Ghana

Responsabilités principales:

Contribution à la croissance par l'analyse du marché et le développement technique,

Prospection de clients nationaux et internationaux, élaboration de propositions professionnelles,

Gestion administrative du personnel et amélioration des procédures, nouvelles procédures organisationnelles, optimisation de la gestion comptable et encadrement d'équipes.

juil. 2020 / juin 2021

Gestionnaire du local interactif international

Portal Curator Shared Studios, Bamako, Mali

Responsabilités principales:

Gestionnaire du local interactif international (www.sharedstudios.com),

Responsable de la programmation, de l'animation des débats et de l'invitation des participants.

Gérer les relations publiques pour mobiliser les communautés locales, entretenir les relations médiatiques et améliorer la visibilité de l'organisation.

août 2019 / août 2020

ONG AIESEC Mali

Responsabilités principales:

En tant que vice-présidente du comité AIESEC-Mali, j'ai géré les RH avec recrutement, renforcement d'équipe et gestion des talents,

J'ai mené des campagnes de promotion de l'AIESEC au Mali, utilisant des stratégies publicitaires dans les universités, lieux publics et sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn).

oct. 2018 / févr. 2019

Assistante du Consul

Ambassade d'Espagne, Bamako, Mali

Responsabilités principales:

Collecte et analyse d'informations politiques et sociales au Mali,

Rédaction de rapports analytiques sur divers sujets sur demande du conseiller de section,

Service d'interprétation pour le personnel de l'ambassade lors des échanges avec les autorités locales et les organismes gouvernementaux.

juil. 2018 / janv. 2020

Interprète

Briciole - Association humanitaire, Bamako, Mali

Responsabilités principales:

Coordination des activités clés du projet ABC visant à scolariser les enfants

défavorisés :
sélection des bénéficiaires, échanges avec les directeurs d'école, distribution de kits scolaires et suivi de leur présence,
Facilitation de la communication entre les cadres de l'association italienne et les communautés maliennes en tant qu'interprète.

oct. 2001 / déc. 2019

Gérante

boutique La Chocolaterie de Bamako, Bamako, Mali
Responsabilités principales:
Supervision de toutes les activités de la boutique,
Promotion de la marque (réseaux sociaux, flyers, etc.),
Comptabilité financière et rapports d'activité.

/

Assistante de direction

Briciole - Association humanitaire, Bamako, Mali

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

Baccalauréat malien en sciences humaines - BAC

/

DEUG II en socio-anthropologie - BAC+2

FSHSE - Faculté des Sciences Humaines et des Sciences de l'Education, Bamako

/

Licence en communication, gestion des ressources humaines - BAC+3

HETEC -Ecole des Hautes Etude Technologiques et Commerciales, Bamako

COMPETENCES

analyse de données, SAP, Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Académique
Français	
Basque	Courant