



* *****

Nogent-sur-Oise (60180)

*****.*****@*****.***

Equière magasin temps partiel, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2020 /

Éducatrice spécialisée

La maison de Léah Sarcelles

Éducatrice spécialisée et scolaire, Micro-entreprise

Freelance | 09/2020 - Actuel

** Identification des besoins en écoutant attentivement les demandes formulées et les spécificités de l'environnement.*

** Proposition de solutions innovantes en s'appuyant sur l'expérience terrain et en effectuant les recherches nécessaires.*

** Rédaction de documents dans le respect des règles de syntaxe et d'orthographe.*

** Communication des informations pertinentes avec les différents interlocuteurs internes et externes.*

** Organisation du travail en priorisant les tâches dans le but de répondre aux attentes et de respecter les délais.*

** Attention particulière portée à la planification des tâches et établissement de plannings.*

mai 2019 / déc. 2019

Éducatrice spécialisée

La maison de Léah Sarcelles

** Communication des informations pertinentes avec les différents interlocuteurs internes et externes.*

** Organisation du travail en priorisant les tâches dans le but de répondre aux attentes et de respecter les délais.*

** Collaboration en équipe en communiquant, en partageant les idées et en mutualisant les efforts.*

** Contribution à la résolution des problèmes en apportant les solutions adaptées et en formulant des propositions d'amélioration*

janv. 2018 / nov. 2018

Elève éducatrice

IME Daniel Seguret Ecoen

** Organisations et animations des activités d'expression, d'éveil, de communication*

** Identification des besoins en écoutant attentivement les demandes formulées et les spécificités de l'environnement.*

** Collaboration en équipe en communiquant, en partageant les idées et en mutualisant les efforts.*

janv. 2012 / janv. 2017

Assistante d'éducation

Collège Sagebien Amiens

** Accueil et suivi des élèves*

** Saisi informatique et tâches administratives*

janv. 2002 / janv. 2008

Éducatrice scolaire

IME « Les Petites Victoires » Paris

** Organisations et animations des activités d'expression, d'éveil, de communication*

* Acquisition rapide de nouvelles connaissances en intégrant les informations disponibles.
* Application rigoureuse du règlement intérieur et des procédures de l'entreprise.
* Collaboration en équipe en communiquant, en partageant les idées et en mutualisant les efforts.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2019	Animatrice d'atelier yoga et relaxation
/ juin 2012	DC1 DEES : Accompagnement social et éducatif
sept. 2002 / juin 2004	Formations internes; Autisme et développement - Autisme et stratégies éducatives adaptées - Troubles du comportement - Analyse behavioral appliquée Dr C. Milcent
/ juin 2004	Formation à la communication alternative Pyramid PECS France, Paris
/ juin 2002	Centre kohai" à Toronto, Canada

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français