

\*\*\*\*\*\*

Nationalité FRANÇAIS, Polonaise

\*\*\* \*\*\* \*\* \*\*\*\*\*\*\* Riedisheim (68400) \*\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\* @\*\*\*\*\* \*\*\*

# Assistante Commerciale, Confirmé

### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

#### mars 2022 / Assistante Commerciale

Meilleurtaux Mulhouse

Soutien et accompagnement de l'équipe accueil et back-office. Organisation et suivi des actions

commerciales, objectifs et procédures des agences. Animation et suivi des conseillers financiers (toute

activité). Gestion des stocks, maîtrise et suivi des frais généraux. Veille au respect du règlement

intérieur, des règles éthique et déontologique de l'entité. Veille au respect de la réglementation, mise à

jour conformité. Animation des réseaux sociaux. Accueil téléphonique, gestion des bureau, planning.

Création des dossiers pour les banques et les sociétés financières afin de faciliter la communication

entre les clients et les créanciers. Animation et planification d'événements pour les partenaires

professionnels ainsi que le grand public (Salon d'immobilier).

# mai 2019 / déc. 2021 Traducteur personnel pour divers clients

France

Au cours de cette période, j'ai travaillé sur de nombreux projets divers principalement à domicile mais

aussi en entreprise. On m'a demandé de développer une stratégie publicitaire en anglais pour le Festival

du film polonais. Pendant ce temps, j'ai également travaillé sur la création de stratégies pour aider les

jeunes talents d'Europe de l'Est à atteindre un réseau mondial de directeurs de casting. Aider à gérer les

tâches administratives et organisation pour le Salon D'Immobilier aux Foire Expo de Mulhouse

## nov. 2017 / juil. 2019 Professeur d'anglais

Wall Street English Mulhouse

compétences écrites et de communication. Sur place, j'ai souvent aidé à créer du matériel en anglais

pour diverses entreprises, comme Weleda ou Schneider Electrique.

### mai 2013 / févr. 2015 Assistant personnel

Sai Wan, Hong Kong

Aider à gérer les tâches administratives pour les travailleurs Français à la centrale de traitement des

eaux de Sai Wan - Dépenses, frais de déplacement et d'hébergement, etc.

### **DIPLOMES ET FORMATIONS**

mai 2013 / nov. 2013 Certifiée pour l'enseignement de l'anglais comme langue étrangère

TEFL, Hong Kong

oct. 2008 / mai 2013 Maître D'Arts - BAC+2

École supérieure nationale de cinéma, de télévision et de théâtre « Leon Schiller » à Lodz, Pologne

# **COMPETENCES**

Office, Tcheque, Wan

# **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

**Anglais** 

Allemand

**Italien** 

Français