



\*\*\*\* \*

Permis B

Freneuse (78840)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Charge de Missions RH, Junior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2022 /

#### Charge de Missions RH

Hutchinson (Filiale TotalEnergies)

*Paie :*

*Saisie des données individuelles et collectives avec analyse*

*Gestion des états de fin de mois et déclarations sociales*

*Suivre la formation :*

*Formalisation du plan de développement des compétence*

*Recrutement :*

*Faire passer des tests et des entretiens d'embauche aux candidats*

*Analyse des besoin*

*Reporting RH :*

*Assurer un reporting mensuel des données (création de tableaux de bord sur plusieurs indicateurs sociaux)*

janv. 2022 /

#### Gestionnaire de paie

PSA Peugeot Citroën (Stellantis)

*Mise à jour des absences médicales dans les SIRH*

*Réalisation les déclarations sociales et attestations correspondantes*

*Vérification les résultats obtenus sur le bulletin de paie*

*Mise en place des dossiers de prévoyance, assurer le*

*paiement des IJ prévoyance et effectuer les contrôles*

*Réalisation les avenants aux contrats pour les situations de Mi-temps Thérapeutique*

*Répondre aux questions des salariés, des managers et de la fonction RH*

janv. 2021 /

#### Assistant administratif et rh

*Les tilleuls*

*Assistant administratif et rh*

*2021 | 1 mois*

*Traitement administratif du personnel*

*Gestion des mails et du courrier*

*Gestion de la paie*

*Organisation des plannings de travail des collaborateurs*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2024

#### Licence pro gestion de la paie - BAC+3

Université de Cergy

sept. 2020 / juin 2022

#### DUT GEA - BAC+2

Université de Versailles

/ juin 2019

#### Bac économique et social - BAC

Lycée saint-Exupéry

### COMPETENCES

Oracle, SAP, HR access, Excel, SIRH

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Handball