



***** *****

16/03/1970 (54 ans)
Permis B

* ***** ** *****

Montchanin (71210)

*****@*****.***

Qualités, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2023 / déc. 2023

Factrice

La Poste, site Saint Léger/Dheune - Montchanin
Service distribution de La Poste. Tri du courrier, des colis. Préparation de la tournée et distribution du courrier, colis, recommandés.

déc. 2014 / avr. 2023

Gérante

Orcières Conciergerie, Orcières 1850
*Création de la SARL Orcières Conciergerie. Commercial et suivi clientèle, Gestion des plannings du personnel et des appartements (120), comptabilité de base (factures et caisses) Suivi des achats. Etats des lieux des appartements, réception des locataires.
Gestion totale de la laverie complémentaire de l'activité de conciergerie. Gestion clientèle, paiement, organisation du travail par apport aux commandes clients*

mai 2005 / déc. 2014

Polyvalente hôtellerie/restauration

Hostellerie Provençale - Hôtel Les Catrems, Ile de Port Cros / Orcières
Poste en chambre, restauration, accueil des clients, réception, lingerie

juin 2000 / mars 2005

Assistante service Paie

Metrap, Vaulx en Velin
Etablissement des relevés de pointages de 350 employés (y compris les déplacements internationaux), suivi des accords sociaux des différents sites (Alsace Rhône Alpes - Aquitaine) - Suivi du parc véhicules de société et location et des portables pour tout le personnel en déplacement (70 collaborateurs)

avr. 1994 / juin 2000

Assistante Qualité

Carbex, Le Creusot
*Création et préparation interne de la certification ISO 9002. Rédaction et gestion de toute la documentation qualité à tous les postes de travail de la société. Travail effectué en équipe avec chaque collaborateur de la société.
Responsable de la métrologie, vérification de tout le matériel de mesure.*

janv. 1991 / mars 1994

Responsable de recrutement Industrie/BTP

BIS FRANCE, Le Creusot
Spécialisée dans le recrutement, mise à disposition du personnel dans les sociétés clientes, visites et analyses des postes de travail sur sites. Entretiens, établissement des contrats de travail, préparation des salaires intérimaires.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

Bac G3 - Commercial - BAC
Lycée Jean Jaurès, Le Creusot

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

