



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

\*\* \*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Saint-Pierre-des-Corps (37700)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*. \*\*

## Responsable Département Projet et Développement

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

/

#### Assistant Administratif

Credit Foncier de l'Afrique Centrale (CFAC sarl) - Kinshasa, République Démocratique du Congo

\* Rédaction de mémos internes et de la correspondance externe pour la direction, et relecture et correction de tous les documents.

\* Amélioration de l'efficacité administrative grâce à la modernisation des systèmes d'organisation des documents (prendre les comptes rendus des réunions, retranscrire les notes, numériser, ...)

\* A obtenu des documents, des autorisations, des certificats et des validations de la part d'agences locales, nationales et fédérales.

\* Suivi administratif des dossiers

\* Gestion de l'emploi du temps des supérieurs hiérarchiques

\* Logistique (matériel de bureau, fournitures, ...)

/

#### Assistant Du Directeur Général

General Industrial Services Sarl - Kinshasa, République Démocratique du Congo

\* A assuré en amont la préparation et suivi des dossiers

\* Gestion du planning, courrier et agenda du directeur général

\* Contrôler et fournir les documents nécessaires à la mission du directeur

/

#### Assistant Du Directeur Des Opérations

Lolytransco Inc - Kinshasa, République Démocratique du Congo

\* Gestion d'une équipe de 60 employés, supervision de l'embauche, de la formation et de l'évolution professionnelle de chaque employé.

\* Analyse de la rentabilité des produits

\* A épaulé le directeur d'exploitation dans le cadre des décisions opérationnelles quotidiennes.

\* A représenté l'entreprise auprès de ses partenaires.

\* Organisé et animé le service marketing

\* Contribué au lancement de produits et services

\* Supervisé la stratégie commerciale sur le plan international

/

#### Directeur Commercial Régional

Zansta Seven Trader ltd - Capetown, République Sud Africaine

\* Conception, mise en place et suivi d'approches promotionnelles pour stimuler le succès commercial à long terme avec des niveaux de vente et de profit optimaux.

\* Gestion de toutes les opérations de vente, de marketing et de compte client pour assurer l'efficacité et le rendement.

\* Planification des activités de l'entreprise, développement d'une stratégie de marché et logistique livraisons auprès des clients

\* Création d'une stratégie commerciale et développement de systèmes et procédures pour améliorer la qualité et l'efficacité des opérations.

\* Amélioration de la notoriété à travers le suivi de toutes les campagnes marketing et en favorisant le développement de l'entreprise.

/

#### Responsable Département Projet et Développement

General Industrial Services Sarl - Kinshasa, République Démocratique du Congo

\* A supervisé plusieurs processus de levée de fonds pour le compte des clients de l'entreprise: préparation, (formalisation des projets depuis l'élaboration du business plan, " executive summary", "pitch" présenté aux investisseurs, etc), identification des investisseurs potentiels, rendez-vous, négociations de

la levée de fonds et "closing".

\* A travaillé en collaboration directe avec la direction de levée de fonds ainsi que les partenaires financiers pour l'exécution de différents projets et atteindre le résultat suivant : 1 053 200€ de fonds levés.

\* A recherché et mis à jour l'ensemble des stratégies nécessaires à l'entreprise et aux partenaires.

\* A lancé plusieurs partenariats clés, qui ont entraîné une augmentation des revenus de 54 %.

\* Supervision des opérations quotidiennes de plus de 3 comptes clients, pour un budget annuel combiné de 750 000€.

\* Supervision de nombreuses bases de données pour suivre l'intégralité de l'inventaire de l'entreprise.

\* A mené des évaluations et des analyses de la clientèle afin d'entamer le processus de recherche de financement.

\* Gestion d'une équipe de 7 employés, supervision de l'embauche de chaque

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 2006	<b>Licence Assistant Manager, Management Management</b> - BAC+3 Institut Franco-Congolais Panda Farnana - Kinshasa
/ juin 2005	<b>Deuxième Graduat Droit</b> Université Protestante Au Congo - Kinshasa/RDC
/ juin 1996	<b>CE1D Science Economie</b> Ecole Privée Belge De Lubumbashi - Lubumbashi
/ juin 1994	<b>CEB</b> Ecole Privée Belge De Lubumbashi - Lubumbashi
/	<b>CESS (diplôme D'état) Scientifique (Mathématique-Physique)</b> Institut Monseigneur Bokeleale - Kinshasa

## COMPETENCES

---

Word, Excel, PowerPoint, Frontpage

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

**Français**

## CENTRES D'INTERETS

---

Informatique, Volley-ball